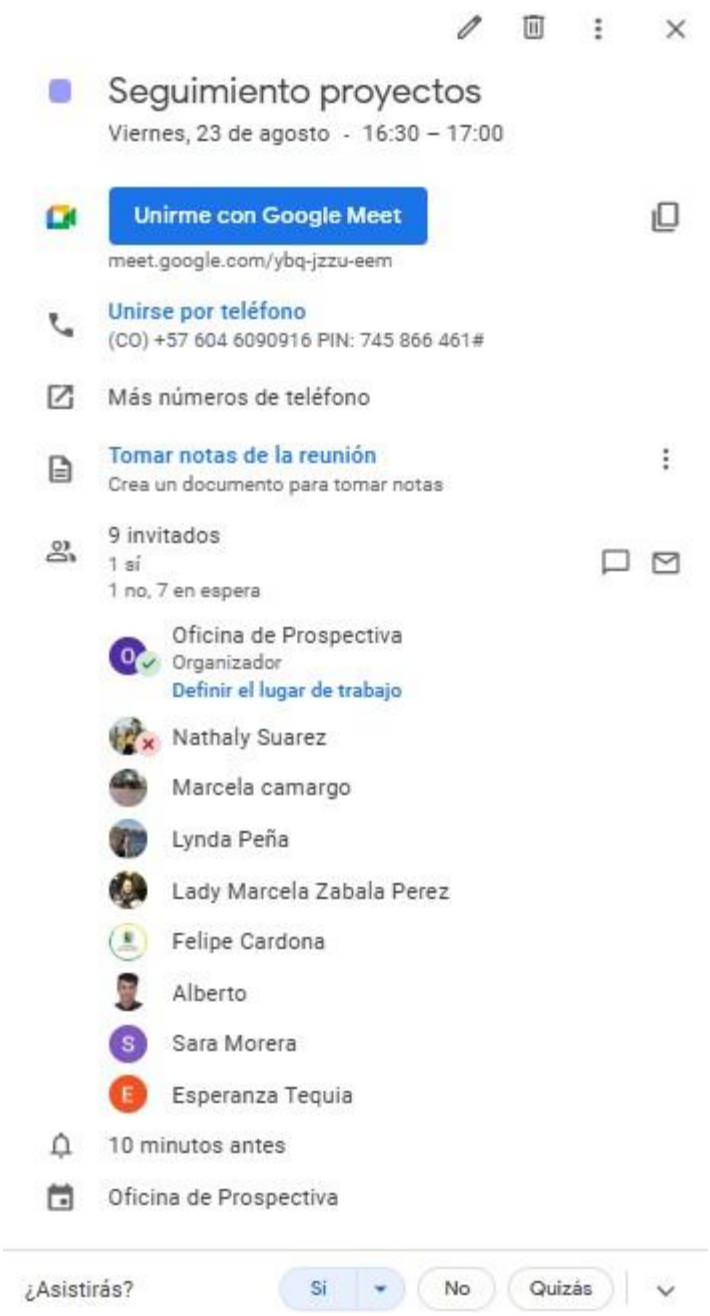
**Soporte: Mesa de trabajo**
**Seguimiento proyectos de inversión**

**Fecha:** Viernes 23 de agosto de 2024.
**Liderada por:** Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento.
**Invitación**




**Notas:**
En la reunión se informó que no será posible evidenciar avance en los proyectos debido a las fallas técnicas del Departamento Nacional de Planeación.
Se mencionó que se han radicado 20 proyectos físicamente, de los cuales 18 ya están en el sistema. Se revisaron algunos proyectos y se devolvieron para ajustes. Se mencionó que algunos proyectos están pendientes de aprobación definitiva.

Se discutió sobre la contingencia del robo del cable de fibra del DNP y se acordó estar atentos para revisar si la plataforma estará disponible durante el fin de semana. Se propuso distribuir el trabajo entre los miembros del equipo para avanzar en proyectos y plan de acción.

Se acordó que el lunes se revisará el plan de acción y el martes se dedicará a proyectos. Se mencionó la importancia de apoyar a la Dra. Lina en la revisión del plan de acción.

Se informó sobre el avance de los proyectos y se recomendó estar pendientes de las actualizaciones de la plataforma. Se acordó trabajar en conjunto con la Dra. Lina para resolver dudas sobre el manual de soporte. Se mencionó que se enviarán matrices bloqueadas a las dependencias y se programará una reunión para resolver dudas sobre el plan de acción. Se recomendó revisar la plataforma y avanzar en proyectos durante el fin de semana.

Se informó sobre el estado de los proyectos y se propuso una distribución de tareas para agilizar el trabajo. Se acordó dedicar tiempo a revisar los videos de capacitación y trabajar en los planes de acción el martes por la mañana. Se mencionó la importancia de estar atentos a las contingencias y se propuso revisar la plataforma y avanzar en proyectos el lunes por la tarde. Se agradeció la comprensión y apoyo de todos los miembros del equipo.

Acciones a seguir:

**Soporte: Mesa de trabajo**
**Seguimiento proyectos de inversión**

- Revisar la plataforma durante el fin de semana para avanzar en proyectos.
- Programar una reunión con la Dra. Lina para resolver dudas sobre el manual de soporte.
- Enviar matrices bloqueadas a las dependencias y programar una reunión para resolver dudas sobre el plan de acción.
- Trabajar en proyectos el lunes por la tarde.
- Revisar los videos de capacitación y trabajar en los planes de acción el martes por la mañana.
- Estar atentos a las contingencias y avanzar en proyectos el lunes por la tarde.

**Registro visual:**

